

## NORMAS DE MONTAJE Y DESMONTAJE DE STANDS

### 1.- Horario montaje/desmontaje de stand:

- El horario de montaje del Stand será:

Día: Miércoles 8 de mayo de 2019

Horario: de 8:00 a 20:00h.

- El horario de desmontaje del Stand será:

Día: sábado 11 de mayo 2019

Horario: desde las 14:30 hasta las 20:00h.

\*El desmontaje tiene que estar **finalizado en ese horario** no pudiendo quedar ningún material en la zona de exposición comercial

La **mercancía sobrante** de cada una de las empresas expositoras podrá quedar almacenada en las instalaciones del Palacio de Congresos de Canarias perfectamente embalada y etiquetada hasta el **Martes 14 de Mayo** con el fin de que el servicio de mensajería o transporte que contrate cada expositor pueda proceder a su retirada en los días posteriores al congreso.

### 2.- Cantidad de material

El material debe ser preparado para 500 delegados.

### 3.- Envío de material

POR FAVOR SIGA LAS INSTRUCCIONES DE LAS NORMATIVAS DE ENVÍO DE MATERIAL.

horario de recepción: desde el **LUNES 29 DE ABRIL** en horario de 9:00 a 14:00 y de 16:00 a 19:00 horas. (FIN DE SEMANA NO INCLUIDO)

### 4.- Recogida de material.

Todo el material que vaya a ser recogido por compañías de logística ajenas a la organización deberá de quedar perfectamente señalizado y comunicado con la sede. (ver punto 1)

Ni la sede ni la Secretaria Técnica se harán responsables del material que no siga estas instrucciones de recogida.

### 5.- Altura máxima y moqueta

Cíñanse al espacio contratado y a la altura máxima de **3,00 metros**.

No es obligatoria la colocación de moqueta.

### 6.- Documentación de encarte en bolsa congresista.

Toda la documentación que vaya encartada en las bolsas de los congresistas deberá de estar en la sede antes del **7 de mayo 2019** en horario 9:00-14:00. Estos paquetes deberán de venir debidamente identificada con: **MATERIAL PARA BOLSA CONGRESISTA**

### 7.- Necesidades eléctricas **MUY IMPORTANTE:**

El congreso cubrirá una tarifa base para cada expositor de hasta 2.000 W – de necesitar más potencia por favor informar a [iportela@fase20.com](mailto:iportela@fase20.com) – los costos adicionales de electricidad correrán por el solicitante.

# II Reunión conjunta de la Sección de la Cardiología Clínica de la SEC y de la Sociedad Canaria de Cardiología



Las Palmas 9-11 de Mayo de 2019  
Palacio de Congresos de Canarias / Auditorio Alfredo Kraus

## 8.- Stands de diseño y mobiliario:

La empresa designada para el diseño y montaje de este tipo de stand ha de enviar previamente el boceto del stand con la planta y alzado acotados con el fin de proceder a la revisión de los proyectos y evitar problemas de medidas en la fecha de montaje a [iportela@fase20.com](mailto:iportela@fase20.com)

En caso de requerir alquiler de mobiliario, la sede ha facilitado un catálogo que les extenderemos.



Evento libre de humo de tabaco

 #clincan19

[www.reunioncardiologiaclinica.com](http://www.reunioncardiologiaclinica.com)

**Fase20** C/ Naváez 15 - 28009 Madrid  
congresos Tel. 902 430 960 - Fax: 902 430 959  
info@fase20.com - www.fase20.com